

- WZÓR -

UMOWA nr

zawarta w dniu 2020 r. w Olsztynie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP 739-10-40-006, REGON 001022914

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej **Zamawiającym**,

a

.....

NIP:; REGON:

reprezentowaną przez:

....., zwanego dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza w złotych równowartości 30 000 euro.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa monitorów LED (nazwa/ producent/ model/ typ _____) na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie, opisanego szczegółowo w Załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Ofercie Wykonawcy, zwany również sprzętem.
2. Urządzenie, o którym mowa w ust. 1 wyprodukowane jest nie wcześniej niż w roku 2020.
3. Wszystkie elementy dostawy powinny być umieszczone w oryginalnych opakowaniach, oznakowane w sposób trwały i jednoznaczny poprzez numer seryjny urządzenia.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt:
 - 1) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji w danym rodzaju sprzętu (jest jednolity w całym zadaniu - poszczególne egzemplarze nie mogą się różnić między sobą ani technicznie ani wizualnie).
 - 2) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
 - 3) pochodzi od jednego producenta;
 - 4) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;

- 5) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
 - 7) nie jest produktem **end of life** (produkt EOL), czyli takim, którego produkcja została już zakończona i został on wycofany z kanału sprzedaży producenta. \
5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży świadectwa lub dokumenty potwierdzające zgodność parametrów dostarczonego sprzętu lub urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia. Nie udokumentowanie zgodności oferowanego sprzętu lub urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odmową ich przyjęcia przez Zamawiającego.
6. Miejsce dostawy: magazyn Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn.
7. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
- 1) dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca dostawy,
 - 2) świadczenie usług gwarancyjnych na zasadach określonych w § 4.

§2

Wartość przedmiotu umowy i płatności

1. Wartość przedmiotu umowy uwzględniająca wszystkie koszty jej realizacji wynosi:
brutto: zł (słownie:),
netto zł (słownie:).
2. Zapłata będzie dokonana przez Zamawiającego w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na wystawionej fakturze kwoty podatku VAT oraz podania rachunku/rachunków do wpłat.
6. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę w płatności, w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 935).
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
8. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie Al. M. J. Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-10-40-006 lub przesłać elektronicznie na adres: faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl.

§3

Warunki dostawy

1. Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie **do dnia 22.12.2020r.**
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości dostarczenia przedmiotu umowy, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu umowy do miejsca dostawy.
4. Odbiór będzie polegał na:
 - 1) przyjęciu dostawy według oferty,
 - 2) stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych,
 - 3) stwierdzeniu dat produkcji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zdecyduje się nie uczestniczyć przy odbiorze w miejscu dostawy – Zamawiający przeprowadzi odbiór przedmiotu umowy, zawiadamiając niezwłocznie Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach.
6. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub innych uchybień w zakresie zgodności dostawy, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy, bez uszkodzeń – zgodnie ze złożoną ofertą **w terminie 3 dni roboczych**.
7. Za termin dostawy przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń – **Załącznik nr 3 do umowy**.
8. Osoby upoważnione do kontaktu i realizacji umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel.
9. Zmiany osób wymienionych w ust. 8 lub ich danych kontaktowych wymagają formy pisemnej lecz nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
10. Zamawiający **w terminie do 3 dni roboczych** od dnia dostawy, potwierdzonej podpisaniem protokołem zdawczo-odbiorczego dokona odbioru jakościowego sprzętu. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności parametrów technicznych przedmiotu zamówienia ze specyfikacją techniczną zawartą w **Załączniku nr 1 do umowy**. Przy odbiorze jakościowym dopuszcza się udział upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
11. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego zostanie potwierdzone protokołem odbioru jakościowego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. Wzór protokołu odbioru jakościowego, stanowi **Załącznik nr 4 do umowy**.
12. W przypadku, gdy sprzęt nie przejdzie pozytywnego odbioru jakościowego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie 3 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, takiego samego modelu, o tych samych parametrach technicznych, o których mowa w **Załączniku nr 1 do umowy**. Zastrzeżenia zostaną wpisane do protokołu, o którym mowa w ust. 7. Dostarczony nowy sprzęt zostanie poddany procedurze odbioru zgodnie z ust. 4 - 7.
13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru jakościowego, w szczególności awarii, wady, usterki, niesprawności lub innej niezgodności z umową, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu i dostarczenia nowego ponownie do odbioru ilościowego, a następnie jakościowego, według procedury odbioru opisanej w ust. 4-7 niniejszego paragrafu w terminie 3 dni roboczych. W przypadku, gdy ponowny odbiór wykaże w szczególności awarie, wady, usterki, niesprawności lub inne niezgodności z umową, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
14. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
15. Dostawa sprzętu niezgodnego z parametrami określonymi w **Załączniku nr 1 do umowy** lub wadliwego stanowi niewykonanie przedmiotu umowy.

§ 4 Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, o parametrach technicznych zgodnych z **Załącznikiem nr 1 do umowy**.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **60-cio miesięcznej gwarancji**, poczynając od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony – **Załącznik nr 3 do umowy**.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed upływem tego terminu.
4. W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego w okresie gwarancji:
 - 1) powiadomi on niezwłocznie Wykonawcę o tym fakcie oraz wezwie do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 7,
 - 2) jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, po dwukrotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady, Zamawiający powierzy usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Przedstawiciel Zamawiającego powiadamia Wykonawcę o zauważonej wadzie w wybrany przez siebie sposób: telefonicznie na nr tel., lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:
6. Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie Wykonawcę o terminie, w którym będzie możliwa naprawa uszkodzonego monitora.
7. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad/usterek/uszkodzeń, nie później niż w ciągu kolejnych 7 dni od dnia zgłoszenia. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie wady/usterki /uszkodzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad.
9. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją uprawnień gwarancyjnych.
10. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, w pozostałych przypadkach – termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 Kodeksu cywilnego). Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, zgodnie z przeznaczeniem. Informację o tym fakcie należy wpisać do protokołu odbioru wady.
11. Strony zgodnie wydłużają okres rękojmi o odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji.
12. W związku z powyższym uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji jakości na sprzęt, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy.

§ 5 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy, określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia wskazanego w § 4 ust. 7, w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy jako wynagrodzenia łącznego, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
5. Kara umowna z tytułu zdarzeń określonych w ust. 1-4 nie może przekroczyć 5% wartości umowy.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez każdą ze Stron za porozumieniem Stron;
 - 2) w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, w przypadku:
 - a) niezastosowania się Wykonawcy do terminów określonych w umowie, bez uzasadnionych przyczyn lub nieprzystąpienia do wykonania przedmiotu umowy - pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) gdy Wykonawca utraci status prawny przedsiębiorcy;
 - c) gdy Wykonawca faktycznie zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1145) oraz art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).
3. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku zawarcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia podjęcia negocjacji – spory będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania

upadłościowego, likwidacyjnego lub karnego (w przypadku podejrzenia o zaangażowanie się w praktyki korupcyjne w związku z realizacją umowy) oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Wykonawcy, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - dane techniczne oferowanego urządzenia przez Wykonawcę,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia,
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół zdawczo-odbiorczy.
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru jakościowego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy nr

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

W dniudokonano odbioru 20 szt. monitorów do Izby Administracji Skarbo-
wej w Olsztynie

Nazwa, model, producent, nr katalogowy

.....

Nazwa i adres miejsca dostawy:

.....

.....

Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę uznaje się za zgodne / niezgodne*
z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.

**niepotrzebne skreślić*

Zamawiający wnosi uwagi:

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Nazwa i adres miejsca dostaw: _____

W dniu dokonano odbioru jakościowego sprzętu zgodnego z protokołem ilościowo-rodzajowym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, dostarczonego w dniu do

L.P.	Nazwa urządzenia	Numer fabryczny

Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę uznaje się za zgodny / niezgodny z zaoferowanym przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym.

Zamawiający wnosi uwagi na następujące części dostawy:

Dodatkowe uwagi Zamawiającego w zakresie niezgodności dostarczonego sprzętu:

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)
