

WZÓR - UMOWA nr 2801-ILZ.023.468.2024

zawarta w dniu 2024 r. w Olsztynie / została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawieranego w postaci elektronicznej (zapis zostanie dostosowany do formy, w której zostanie podpisana umowa) pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-10-40-006, REGON: 001022914,
reprezentowanym przez :

.....

zwany dalej Zamawiającym

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, została podpisana umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę **wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa instalacji SAP, instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku Urzędu Skarbowego w Kętrzynie”** wraz:
 - 1) ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych do właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków (WKZ) i uzyskaniem pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych od właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków,
 - 2) ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę do organu administracji architektoniczno-budowlanej,
 - 3) z pełnieniem usługi nadzoru autorskiego w fazie wyboru wykonawcy robót budowlanych i realizacji robót budowlanych.
2. Dokumentacja projektowa stanowić będzie podstawę do przeprowadzenia (odrębnego) postępowania przetargowego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
3. Przedmiot umowy obejmuje **2 etapy**:
 - 1) **Etap 1 - opracowanie dokumentacji projektowej** zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i z uwzględnieniem wymogów z nich wynikających;
 - 2) **Etap 2 - sprawowania nadzoru autorskiego** w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej od dnia ogłoszenia postępowania do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót wykonywanych na podstawie zawartej umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
4. W skład dokumentacji projektowej wchodzić będzie:
 - 1) inwentaryzacja budowlana infrastruktury technicznej w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej w budynku Urzędu Skarbowego w Kętrzynie – 3 egz. w formie papierowej,

- 2) dokumentacja projektowa: projekt budowlany/projekt wykonawczy uwzględniający wszystkie rozwiązania instalacyjne i materiałowe, wraz z niezbędnymi rysunkami – 3 egz. w formie papierowej,
 - 3) przedmiar robót – 3 egz. w formie papierowej,
 - 4) kosztorys inwestorski – 3 egz. w formie papierowej,
 - 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. w formie papierowej,
 - 6) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ (Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia) – 3 egz. w formie papierowej.
5. Całość dokumentacji powinna być dodatkowo przekazana w formie elektronicznej na płycie CD (lub innym obsługiwany nośniku – DVD, pendrive) – format dokumentacji pdf oraz doc (pliki edytowalne); format rysunków pdf oraz dwg, dxf (pliki edytowalne).
6. Zamawiający wymaga, aby poszczególne egzemplarze dokumentacji projektowej nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów, a wersja elektroniczna, aby odzwierciedlała wersję papierową.
7. Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie projektanta, że:
- 1) wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2) została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 3) przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną.
- Oświadczenia muszą być złożone wraz z dokumentacją projektową.
8. Dokumentacja projektowa zakładać powinna wykonywanie robót budowlanych w obiekcie czynnym bez wpływu na jego bieżące funkcjonowanie.
9. Zamawiający nie dopuszcza stosowania opisów przez wskazanie dostawców, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” wraz z opisem cech równoważnych.
10. Proponowane rozwiązania techniczne muszą być zgodne z przepisami prawa i wytycznymi obowiązującymi w tym zakresie. Rozwiązania techniczne powinny zapewnić najniższe koszty budowy i eksploatacji.
11. Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały oraz urządzenia w opracowanej dokumentacji projektowej spełniały odpowiednie normy oraz cechy techniczne i jakościowe. Dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Wszystkie zaprojektowane materiały muszą charakteryzować się m. in. odpowiednią estetyką, trwałością, odpornością, łatwością do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnością.
12. Dokumentacja projektowa ma być wykonana zgodnie z wytycznymi zawartymi w szczególności w:
- 1) ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
 - 2) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454);
 - 4) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458)
 - 5) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.);

- 6) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 r. Nr 120 poz. 1126);
- 7) ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2024 r. poz. 275);
- 8) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2023 poz. 822);
- 9) zasadach wiedzy technicznej i sztuce budowlanej;
- 10) ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
- 11) założeniach zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do umowy);
- 12) Wytycznych Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków (załącznik Nr 3a do umowy);
- 13) decyzji Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie (załącznik Nr 3b do umowy).

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji infrastruktury technicznej w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 3 umowy w terminach określonych w § 4 umowy;
 - 3) usunięcie nieprawidłowości w terminie wskazanym przez odpowiedni organ w razie stwierdzenia naruszeń zgodności opracowanego projektu z obowiązującymi przepisami, a w szczególności art. 35 ustawy - Prawa budowlanego;
 - 4) sprawowania **nadzoru autorskiego** w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej;
 - 5) udzielania odpowiedzi, wyjaśnień na zapytania i wezwania organów administracji architektoniczno – budowlanej we wskazanym terminie.
2. Na etapie prowadzenia prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie do konsultowania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych mających decydujący wpływ na cenę robót budowlanych. Przy projektowaniu Wykonawca uwzględni najkorzystniejsze technicznie i ekonomicznie rozwiązania. Wszelkie uzgodnienia Stron w tym zakresie będą dokonywane w formie pisemnej lub elektronicznej (na adres e-mail wskazany w § 13 umowy).
3. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja ta jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego sprawowania **nadzoru autorskiego**. Wykonawca w ramach sprawowania nadzoru autorskiego ma obowiązek w szczególności do:
 - 1) udzielania odpowiedzi oraz wyjaśnień, w trakcie prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, w tym również dokonanie uszczegółowienia dokumentacji projektowej w niezbędnym zakresie; Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pytania od oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, przekazanych przez Zamawiającego, a dotyczących przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 2 dni robocze), od dnia ich przekazania przez Zamawiającego drogą e-mailową;
 - 2) stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 3) opiniowania i uzgadniania dokumentacji dotyczącej robót budowlanych w zakresie związanym z dokumentacją projektową;

- 4) wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji; Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
 - 5) udziału w naradach technicznych (tylko z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego), ponadto dopuszcza się bieżące konsultacje i uzgodnienia telefoniczne oraz za pomocą drogi elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 13 umowy.
 - 6) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych związanych z dokumentacją projektową, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
 - 7) zajęcia stanowiska w sprawach zgłoszonych przez Zamawiającego, w zakresie odnoszącym się do wykonanej dokumentacji, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) otrzymał od Zamawiającego załączniki do niniejszej umowy, zapoznał się z nimi i nie wnosi do nich uwag;
 - 2) posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
 - 3) uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której będzie wykonywana usługa oraz oświadcza, że otrzymane informacje i/lub wizja lokalna umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu usługi, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wykonawca nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach zakresu usługi, będącej przedmiotem umowy, w szczególności, jako skutku niedostatecznego zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentacją;
 - 4) sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
 - 6) dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba, że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) umożliwienia Wykonawcy niezbędnego dostępu do obiektu, o którym mowa w § 1 ust. 1, w uzgodnionym terminie.
- 2) przekazania Wykonawcy informacji i dokumentów będących w jego posiadaniu, potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 3) współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie,
- 4) odbioru przedmiotu umowy wykonanego bez zastrzeżeń,
- 5) zapłaty wynagrodzenia za usługę wykonaną bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 i ust. 3 pkt 1 wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, w terminie **120 dni** od dnia podpisania umowy;

- 2) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres trwania inwestycji (postępowanie przetargowe i roboty budowlane), o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2. O terminie rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego Zamawiający poinformuje Wykonawcę na minimum 5 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
 - a) Zamawiający przewiduje, iż nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy na realizację robót budowlanych (zaplanowano rozpoczęcie robót na II kw. 2025 r.) do dnia 31 grudnia 2025 r.
 - b) Zamawiający zastrzega, iż termin rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych, dotyczących montażu instalacji SAP, OE, PWP w budynku może ulec zmianie, jednak nie później niż do 31.12.2026 r. O ewentualnej zmianie terminu realizacji przedmiotowego zadania Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
 - c) W przypadku, nie zrealizowania robót budowlanych wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego przysługuje jedynie w zakresie prawidłowo zrealizowanej części zamówienia wynikającej z zawartej umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy.
 - d) W przypadku niewyłonienia przez Zamawiającego Wykonawcy robót budowlanych dotyczących wymiany instalacji SAP, OE, PWP w budynku urzędu do 31.12.2026 r., Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego, ani odszkodowanie za nie zrealizowany zakres z umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez niego określonego w niniejszej umowie terminu realizacji.

§ 5

1. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji. Okres gwarancji ustala się na okres **24 miesięcy** od daty podpisania protokołu wykonania przedmiotu umowy.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. Wykonawca ponosi również wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi za wady będzie równy okresowi udzielonej gwarancji.
4. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca gwarantuje nieodpłatne usunięcie wad.
5. O ujawnieniu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie, w terminie 14 dni od daty ich wykrycia.
6. Wady przedmiotu umowy powinny zostać usunięte w terminie uzgodnionym przez strony, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Usunięcie wady musi być stwierdzone przez Zamawiającego na piśmie.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku nie wykonywania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących usługę i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.

§ 7

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, **autorskie prawa majątkowe** do wszystkich jego

elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nimi w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej, w szczególności w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcję serwerów, pamięciach typu flash;
 - 2) rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet oraz Intranet;
 - 3) udostępnianie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wykorzystanie do realizacji zamierzenia inwestycyjnego, dla którego została opracowana.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania ze wszelkich zwielokrotnień dokumentacji projektowej lub jej części (np. rysunków, szkiców, fotografii) tak w procesie realizacji inwestycji, jak i po tym etapie dla celów informacji, reklamy lub innych celów związanych z użytkowaniem budynków i budowli.
3. Zamawiający ponadto, uzyskuje:
- 1) wyłączone prawo do wykonywania zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1;
 - 2) prawo wprowadzania zmian nieprowadzących do powstania utworu zależnego.
4. W ramach uprawnień wynikających z ust. 3 Zamawiający ma prawo także dokonywania osobiście lub zlecenia osobom trzecim opracowania w jego imieniu zmian, skrótów, streszczeń, opracowań dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do utworu w zakresie prawa do zachowania integralności utworu, a także w sposób naruszający uzasadnione interesy Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczenie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
7. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich, dla jej eksploatacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji oraz nośników, na których została utrwalona. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie) umowy nie ma wpływu na skuteczność przejścia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich opisanych niniejszym paragrafem.

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 1 ust. 1 jest **ryczałtowe** i wynosi netto , podatek VAT..... **brutto** **zł** (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu r. w tym:
 - 1) **ETAP 1** – wykonanie dokumentacji projektowej - netto , podatek VAT..... **brutto** **zł**
 - 2) **ETAP 2** – nadzór autorski - netto , podatek VAT..... **brutto** **zł**

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności należny podatek od towarów i usług, koszty dojazdu, robocizny, transport oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji na wszystkich wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 umowy płatne będzie, po zakończeniu etapu 1, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 umowy płatne będzie, po zakończeniu etapu 2, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług (VAT), obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy. W przypadku zmiany stawek VAT, Wykonawca wystawia faktury VAT na kwotę brutto uwzględniającą tę zmianę, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto, wskazanej w formularzu cenowym załączonym do oferty.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT dotyczącej realizacji ETAPU 1 będzie podpisany przez Strony protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT dotyczącej realizacji ETAPU 2 będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot zamówienia.
9. Fakturę należy każdorazowo dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn.
10. Faktura, rachunek, korekta faktury wystawiona przez Wykonawcę :
 - 1) dostarczana jest w formie papierowej do siedziby Zamawiającego przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn
 - lub
 - 2) przesyłana w formie elektronicznej:
 - a) na adres email: faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361)
 - lub
 - b) na adres: PEPPOL 739-10-40-006 na platformie www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
11. Wystawiona faktura VAT powinna zawierać numer umowy, nazwę i opis przedmiotu umowy, właściwe oznaczenie Stron umowy, przedmiot usługi oraz inne dane wynikające z przepisów, w tym z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
12. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Należność za wykonaną usługę płatna będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
14. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
15. W przypadku wskazania na fakturze VAT, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów (biała lista), Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 13 spowodowaną brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy o VAT, tzw. biała lista.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy kopii polisy ubezpieczeniowej lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia z zakresu projektowania, na sumę gwarancyjną nie niższą, niż zł i na okres trwania prac projektowych oraz nadzoru autorskiego związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
Wykonawca dostarczy przedmiotową polisę lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków.
2. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego.
3. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania dokumentacji w wersji elektronicznej do Zamawiającego w celu jej akceptacji.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że Strony ustalą inny termin na ich usunięcie.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej, a także z obowiązku usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy w trakcie realizacji 1 lub 2 etapu jej wykonania, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 2 umowy,
 - 2) zwłoki w realizacji obowiązków umownych w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 200 zł, za każdy dzień, liczony od upływu terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 4) nienależycie wykonywanych obowiązków związanych z udzieleniem odpowiedzi na wyjaśnienia i wezwania organów, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 5) umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy,
 - 5) nienależycie wykonywanych obowiązków związanych z wykonywaniem nadzoru autorskiego, w szczególności w zakresie wymienionym w § 2 ust. 4 pkt 1, 4, 6 i 7 umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy, za każde takie działanie stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy,
2. Wysokość wszystkich naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 8 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania i dochodzenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. W razie odstąpienia od Umowy Zamawiający może dochodzić oprócz kary za odstąpienie także innych kar zastrzeżonych w umowie.
6. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z dalszej prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego, w przypadku braku zapłaty kar w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 12

1. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bądź jej części w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 4 umowy. Niewykonanie zobowiązania w tym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu - w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w § 4.
4. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 5 nie wyłączają ani nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
5. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub przepisami prawa;
 - 3) powzięcia informacji o otwarciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu powyższego zdarzenia;
 - 4) wykonywania umowy przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień;
 - 5) nie stosowania się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z umowy, pomimo wezwania do należytego wykonania umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadkach określonych w ust. 5 Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty z tytułu już wykonanej części umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności, gdy obniży to koszty wykonywania usługi.
9. Zmiany w ust. 8 umowy mają charakter uznaniowy i nie są obowiązkiem Zamawiającego.

§ 13

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie:
Pan/i; e-mail:, nr tel.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy pomocy osoby posiadającej **uprawnienia** pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w zakresie projektowania sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:
Pan/i; e-mail:, nr tel., **wpis na listę członków samorządu zawodowego** nr, tel., e-mail -
3. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będą:
 - 1) Pan/i; e-mail:, nr tel.
 - 2) Pan/i; e-mail:, nr tel.
4. Strony mogą dokonać zmian osób wskazanych w ust. 1, 2 i 3 na inne, o czym poinformują drugą Stronę drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, wskazanej w ust. 2 na inną posiadającą odpowiednie uprawnienia. O zmianie tej osoby Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego - przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków, jako zastępca i po uzyskaniu jego zgody przekazuje pisemne oświadczenie o podjęciu przez tę osobę pełnienia obowiązków. Powyższe skutkuje zmianą **Załącznika nr 5 – Wykaz osób biorących udział w realizacji umowy**.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania przedstawiciela, o którym mowa w ust. 1, pracowników lub innych osób, w tym osoby wskazanej w ust. 2, którymi posłużył się przy realizacji umowy – jak za działania i zaniechania własne.
7. Zmiana powyższych osób, nie wymaga aneksu do umowy, jedynie poinformowania Stron umowy.

§ 14

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną informacji chronionych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;

- 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.:
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z treścią ww. polityki przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
14. Wykonawca jest obowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **załącznik nr 6 do umowy**.
15. **Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także w przypadku Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.**

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej za wyjątkiem zmian nieistotnych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/
Umowa pomiędzy Stronami została zawarta w postaci elektronicznej*.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 3 a - Wytyczne Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

Załącznik nr 3 b - decyzja Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie.

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru dokumentacji projektowej.

Załącznik nr 5 - Wykaz osób biorących udział w realizacji umowy

Załącznik nr 6 - Oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów.

Załącznik nr 4 do umowy nr 2801-ILZ.023.468.2024

Protokół odbioru dokumentacji projektowej

sporządzony dnia w w sprawie **wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa instalacji SAP, instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku Urzędu Skarbowego w Kętrzynie”**.

Umowa 2801-ILZ.023.....2024 z dnia r.

1. **Zamawiający:** Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie
z siedzibą przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn,
NIP 739-10-40-006; REGON 001022914
2. **Wykonawca (nazwa):**
z siedzibą w
NIP; REGON

3. Komisja w składzie:
- Przedstawiciele Zamawiającego
- a)
- b)
- Przedstawiciele Wykonawcy
- c)
- d)
4. Data przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej: r.

Po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją projektową stwierdza się co następuje:

5. Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty:
-,
-,
-,
-
6. Podczas odbioru dokumentacji stwierdzono, że:
- 1) projekt został wykonany zgodnie z umową*, bez wad / z wadami*
 - 2) dokumentacja jest kompletna/niekompletna – stwierdzone braki:*
 - 3) przy odbiorze stwierdzono następujące wady nieistotne*:
 - 4) przy odbiorze stwierdzono następujące wady istotne*:
7. W związku ze stwierdzeniem **istotnych wad** przedmiotu odbioru Komisja odmówiła dokonania odbioru końcowego.*
8. W związku ze stwierdzeniem **nieistotnych wad** przedmiotu odbioru Komisja dokonała odbioru przedmiotu umowy a Wykonawca zobowiązał się do usunięcia wad w terminie do dnia: r.

9. Uwagi Stron:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, w tym 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

11. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

12. Podpisy komisji:

Przedstawiciel Zamawiającego: a)

b)

Przedstawiciel Wykonawcy:

c)

d)

*-niepotrzebne skreślić.



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
w Olsztynie**

Załącznik nr 5 do umowy nr 2801-ILZ.023.468.2024

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

zobowiązań z tytułu umowy na *wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa instalacji SAP, instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku Urzędu Skarbowego w Kętrzynie”* składamy:

**WYKAZ OSÓB
biorących udział w realizacji umowy**

Lp.	Imię i nazwisko
1	
2	
3	
4	
5	

.....

podpis Wykonawcy



Krajowa Administracja
Skarbowa

Załącznik nr 6 do umowy
nr 2801-ILZ.023.468.2024

.....
(miejsowość i data)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego
realizującego przedmiot umowy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY¹
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów**

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu umowy nr z dnia
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu
Finansów².

.....
(podpis Wykonawcy / Podwykonawcy¹)

1 niewłaściwe skreślić

2 Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).