

Protokół usunięcia awarii			
<p style="text-align: center;">Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Użytkownik: miejsce zainstalowania urządzenia (podać nazwę i adres jednostki)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>Nazwiska pracowników usuwających awarię:</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sprzęt:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>Dźwig:</p> <p>Nazwa sprzętu.....</p> <p>Numer fabryczny.....</p> <p>Numer inwentarzowy.....</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Sprzęt:	<p>Dźwig:</p> <p>Nazwa sprzętu.....</p> <p>Numer fabryczny.....</p> <p>Numer inwentarzowy.....</p>
Sprzęt:			
<p>Dźwig:</p> <p>Nazwa sprzętu.....</p> <p>Numer fabryczny.....</p> <p>Numer inwentarzowy.....</p>			
<p>.....</p> <p style="text-align: center;">Data wykonania czynności</p>			
Opis czynności dokonanych			
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
<p>Nazwa, typ i numer inwentarzowy środków przyjętych do utylizacji (podać datę przyjęcia, karta odpadu sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami o gospodarce odpadami)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
Inne			
<p>.....</p> <p>.....</p>			
Potwierdzenie wykonania			
<p>Po wykonaniu prac stwierdza się sprawność/niesprawność systemu*</p>			
<p>Podpis pracownika usuwającego awarię:</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	<p>Podpis pracowników Zamawiającego:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(data) (podpis i pieczęć)</p>		

*Skreślić niewłaściwe