

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot. budynku Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy ul. Lubelskiej 37F

Spis zawartości przedmiotu zamówienia:

- I. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
- II. Zakres przedmiotu zamówienia
- III. Założenia i wymagania dot. dokumentacji projektowej
- IV. Założenia i wymagania Zamawiającego dot. wykonywania robót i użytych materiałów budowlanych
- V. Informacje pozostałe

Ogólne dane o budynku	
Adres obiektu	ul. Lubelska 37F, 10-408 Olsztyn
Liczba kondygnacji	5 (4 nadziemne 1 podziemna)
Powierzchnia użytkowa budynku	2909,46 m ²
Opis	budynek administracyjno-biurowy;

I. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy łazienek na parterze oraz III piętrze budynku Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy ul. Lubelskiej 37F.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej przebudowy łazienek na parterze oraz III piętrze budynku Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy ul. Lubelskiej 37F.

Zakres planowanej inwestycji obejmuje roboty m. in. w zakresie:

- 1) wykonanie zmiany układu pomieszczeń wraz z zagospodarowaniem części korytarza: demontaż ścian działowych i postawienie nowych tak aby dostosować pomieszczenia do aktualnych standardów i norm;
- 2) wykonanie robót rozbiórkowych i robót towarzyszących w WC: skucie glazury i terakoty oraz ułożenie nowej glazury i terakoty, usunięcie starych warstw malarskich na ścianach i suficie oraz malowanie;
- 3) demontaż istniejących urządzeń sanitarnych, c.o., osprzętu i oświetlenia oraz montaż nowych urządzeń sanitarnych, c.o., osprzętu, wentylacji mechanicznej i oświetlenia;
- 4) kompleksowa wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z odcinkami pionów kanalizacyjnych (jeżeli będzie to konieczne);
- 5) przebudowa instalacji elektrycznej w zakresie niezbędnym do zmiany lokalizacji i ilości punktów świetlnych, rozbudowa rozdzielnic piętrowej lub instalacja nowej rozdzielnic w zakresie niezbędnym do podłączenia urządzeń podgrzewających wodę użytkową w przebudowywanych pomieszczeniach;
- 6) wykonanie zabudowy instalacji kanalizacyjnej i wodnej;
- 7) wymiana stolarki drzwiowej wraz z wymianą ościeżnic.

II. Zakres przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje, w szczególności:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i z uwzględnieniem wymogów z nich wynikających (pozwolenie na budowę, zgoda na zmianę przekształcenia pomieszczeń, itp);
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót, przy czym:
 - a) Zamawiający przewiduje, iż nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy na realizację robót budowlanych (zaplanowano rozpoczęcie robót na II kw. 2025 r.) do dnia 31 grudnia 2025 r. Zamawiający zastrzega, iż termin rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych może ulec zmianie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę, w tym przypadku wykonawca wyraża zgodę na wydłużenie pełnienia nadzoru autorskiego nie dłużej niż do 31.12.2026 r.;
 - b) w przypadku odstąpienia od realizacji robót budowlanych wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego przysługuje jedynie w zakresie prawidłowo zrealizowanej części zamówienia wynikającej w zawartej umowie;
 - c) w przypadku niewyłonienia przez Zamawiającego wykonawcy robót budowlanych do 31.12.2026 r., Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego, ani odszkodowanie za nie zrealizowany zakres z umowy.
 - 3) przygotowanie dla Zamawiającego wniosku i dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu architektoniczno – budowlanego miasta Olsztyna dla zadania pn. „Przebudowa łazienek na parterze oraz III piętrze budynku Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy ul. Lubelskiej 37F” lub innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót oraz uzupełnianie złożonych dokumentów na wezwanie organu oraz udzielanie wyjaśnień w wymaganym przez organ zakresie
 - 4) W ramach nadzoru autorskiego:
 - a) Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania wyjaśnień na pytania oraz doprecyzowania wątpliwości wynikłych w trakcie realizacji robót budowlanych (kierowane bezpośrednio przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez upoważnionego przedstawiciela firmy wykonującej prace budowlane) a także do sprawdzenia i akceptacji przedłożonej dokumentacji dotyczącej materiałów użytych do wykonywanych prac na podstawie projektu (karty materiałowe, atesty, dopuszczenia i inne dokumenty dotyczące użytych materiałów)
 - b) w trakcie trwania postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych - udzielania wyjaśnień dotyczących treści pytań zadawanych przez oferentów, a także konsultowania odpowiedzi z Zamawiającym na pytania zadane do opracowanej dokumentacji projektowej, w tym również dokonanie uszczegółowienia dokumentacji projektowej w niezbędnym zakresie; Wykonawca dokumentacji zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pytania od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, przekazanych przez Zamawiającego, a dotyczących przedmiotu umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 2 dni robocze), od dnia ich przekazania przez Zamawiającego drogą e-mailową;

- c) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - d) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub przedstawiciela Zamawiającego i niezwłocznego przyjazdu w ramach nadzoru autorskiego po otrzymaniu wezwania (najpóźniej na następny dzień roboczy po wezwaniu), na miejsce robót budowlanych, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową oraz do dokonania i przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikających z niezgodności opracowania ze stanem faktycznym lub z błędów popełnionych przez Wykonawcę (taki pobyt na budowie będzie realizacją uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady/gwarancji jakości i nie jest traktowany jako pobyt na budowie uprawniający Wykonawcę do otrzymania wynagrodzenia). Każdorazowy pobyt Wykonawcy na budowie będzie odnotowany wpisem na karcie nadzoru autorskiego potwierdzonym przez Zamawiającego. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, pobyt Wykonawcy zostanie zaznaczony w dzienniku budowy założonym dla obiektu jeżeli czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane na terenie budowy lub spisany będzie z niego protokół lub notatka;
 - e) wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji; Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni;
 - f) udziału w naradach technicznych (tylko z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego), ponadto dopuszcza się bieżące konsultacje i uzgodnienia telefoniczne oraz za pomocą drogi elektronicznej (e-maile);
 - g) wyjaśnienia wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych związanych z dokumentacją projektową, w terminie nie dłuższym niż 3 dni;
 - h) zajęcia stanowiska w sprawach zgłoszonych przez Zamawiającego, w zakresie odnoszącym się do wykonanej dokumentacji, najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego;
 - i) uzgodnienia i podpisania zmian nieistotnych zgodnie z definicją Prawa budowlanego, wprowadzonych podczas realizacji budowy, wykonania obowiązków wskazanych w art. 36a ust.6 oraz art. 57 ust. 2 Prawa budowlanego, w tym potwierdzenia kierownika budowy, niezbędnego do celów uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub innej decyzji/zaświadczenia dopuszczającej użytkowanie zgodnie z Prawem budowlanym.
 - j) Wykonawca przeniesie nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 - k) Zamawiający odrębnym dokumentem udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania go przed organami architektoniczno-budowlanymi w celu uzyskania pozwolenia na budowę.
2. Wykonanie aranżacji pomieszczeń w postaci zestawu rysunków z układem pomieszczeń oraz rozmieszczeniem armatury. W aranżacji należy wskazać proponowaną kolorystykę ścian i podłóg. Schematyczny rozkład pomieszczeń, do którego dąży Zamawiający oraz inwentaryzację pomieszczeń zawierają załączniki rysunkowe do Opisu przedmiotu zamówienia. Przed rozpoczęciem robót powyższa aranżacja musi być zatwierdzona przez Zamawiającego.

III. Założenia i wymagania dot. dokumentacji projektowej

- 1) Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót będą służyły do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i muszą być zgodne z wymaganiami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), tzn. że Specyfikacje techniczne powinny być opracowywane w taki sposób, aby uniknąć sztucznego zawężania konkurencji poprzez wymogi, które faworyzują konkretnego wykonawcę, odzwierciedlając kluczowe cechy dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych zwykle przez tego wykonawcę. Ponadto dokumentacja projektowa powinna być przygotowana w sposób uwzględniający kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych lub opcji projektowania dla wszystkich, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków (tzw. projektowanie uniwersalne). Zamawiający nie dopuszcza stosowania opisów przez wskazanie dostawców, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” wraz z opisem cech równoważnych.
- 2) W skład dokumentacji projektowej wchodzić będzie:
 - a) dokumentacja projektowa: projekt budowlany/projekt wykonawczy uwzględniający wszystkie branże (architektura, instalacje sanitarne i instalacje elektryczne) wraz z niezbędnymi rysunkami i detalami – 2 egz. w formie papierowej,
 - b) przedmiar robót wszystkich branż – 2 egz. w formie papierowej,
 - c) kosztorys inwestorski wszystkich branż – 2 egz. w formie papierowej,
 - d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. w formie papierowej,
 - e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – 2 egz. w formie papierowej,
 - f) całość dokumentacji powinna być dodatkowo przekazana w formie elektronicznej na nośniku danych elektronicznych – CD, DVD, pendrive (część opisowa – format edytowalny .doc, .docx i .pdf, rysunki – format edytowalny .dwg, .dxf, i .pdf)
- 3) Informacje dodatkowe:
 - a) Wykonawca przedkłada do akceptacji Zamawiającemu wstępną dokumentację projektową przed przekazaniem Zamawiającemu ostatecznej wersji całej dokumentacji projektowej.
 - b) Projekt powinien uwzględnić w trakcie realizacji, konieczność zapewnienia ciągłości pracy Izby Administracji Skarbowej.
 - c) Zakres i forma dokumentacji projektowej muszą odpowiadać warunkom określonym w przepisach budowlanych. Opracowana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przed opracowaniem dokumentacji projektowej należy uwzględnić uwagi i oczekiwania Zamawiającego względem funkcjonalności i zapotrzebowania na energię elektryczną.
 - d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy ze szczególną starannością oraz zgodnie z zasadami sztuki, współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, bieżącego konsultowania z Zamawiającym realizacji przedmiotu umowy, w tym konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji istotnych, mających wpływ na koszty elementów, tj. rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią optymalizację kosztów.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które Wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić.

- g) Projekty wykonawcze powinny być przygotowane z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności i obiektywizmu oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców zadania inwestycyjnego.
- h) W dokumentacji projektowej należy uwzględnić cały zakres robót, który jest niezbędny do pełnego i prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego.
- i) Dokumentacja projektowa ma być wykonana zgodnie z wytycznymi zawartymi w szczególności w:
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz 2454),
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021, poz. 2458),
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022 poz. 1225),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126),
 - Ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 t.j.),
 - Ustawie Prawo budowlane (Dz.U. 2024 poz. 725),
 - Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2024 poz. 275),
 - Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy,
 - Załoženiami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy,
 - zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną.

IV. Założenia i wymagania Zamawiającego dot. wykonywania robót i użytych materiałów budowlanych

1. Materiały:

- Okładziny ścian – płytki ceramiczne:
 - płytki gat. I
 - kolor – odcienie brzo
 - spełniające wymagania normy PN-EN 14411
 - o zmniejszonej nasiąkliwości wodnej < 3%
 - wymiary min. 30 x 50 cm
 - dopuszczalne odchyłki w mm od zadeklarowanych wymiarów płytki +-1 mm
 - należy stosować elementy dostarczone w tej samej partii materiału, w której niedopuszczalne są różne odcienie koloru elementów
- Okładziny podłóg – płytki ceramiczne terakotowe (podłogowe):
 - płytki gat. I
 - kolor – odcienie brzo
 - spełniające wymagania normy PN-EN 13198
 - o zmniejszonej nasiąkliwości wodnej < 3%

- antypoślizgowe
- wymiary min. 30 x 30 cm
- dopuszczalne odchyłki w mm od zadeklarowanych wymiarów płyty +-1 mm
- należy stosować elementy dostarczone w tej samej partii materiału, w której niedopuszczalne są różne odcienie koloru elementów

Okładziny ścian i podłóg powinny pochodzić z jednej linii wzorniczej producenta.

Przed zamontowaniem niezbędne jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego dotyczącej materiału i kolorystyki okładzin ceramicznych.

- Armatura sanitarna:
 - miska WC bekońierzowa z deską wolno opadającą, na stelażu podtynkowym – kolor biały; podwójny system spłukiwania 3/6; przycisk – chrom, wysokość montażu 40-45 cm
 - umywalka ceramiczna nablutowa wpuszczana biała – szerokość min. 50 cm, wysokość montażu 85-90 cm
 - bateria chromowana (srebrna) umywalkowa jednouchwytowa wysoka z ruchoma wylewką
 - syfon metalowy chromowany (srebrny)
 - pisuar ceramiczny biały z zabudowanym syfonem, doprowadzenie wody z tyłu zbiornika, mocowanie na stelażu podtynkowym, wysokość montażu 65-70 cm
 - zawór podtynkowy spłukujący do pisuaru
 - dozownik do mydła w płynie – zawieszany, stal nierdzewna, pojemność minimum 500 ml
 - podajnik papieru toaletowego – zawieszany, stal nierdzewna, przystosowany do papieru w rolce \varnothing 19 cm x 9 cm
 - podajnik ręczników papierowych w rolce – zawieszany, stal nierdzewna, przystosowany do ręczników w rolce \varnothing 19 cm x 19 cm

Umywalki, pisuary i sedesy powinny pochodzić z jednej linii wzorniczej producenta.

Przed zamontowaniem niezbędne jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego dotyczącej modelu i producenta armatury.

- Błat pod umywalki:
 - materiał – marmur, konglomerat kwarcowy
 - grubość min. 30 mm
 - kolor – dopasowany do okładziny ceramicznej ścian.
 - mocowanie w ścianie wraz z podparciem części wiszącej - zabudowa murowana
 - narożniki ścięte lub zaokrąglane
 - krawędzie fazowane

Zamawiający dopuszcza użycie innego materiału o estetyce, wytrzymałości i użyteczności nie mniejszej niż zalecany np. granit polerowany (po akceptacji Zamawiającego).

- Drzwi wewnętrzne:
 - drzwi płytowe z szybą mleczną (1/3 wysokości)
 - szerokość – 80 cm
 - materiał – płyta MDF (dopuszczone także płyty HDF, lite drewno lub inne po akceptacji Zamawiającego)
 - kolor – do uzgodnienia z Zamawiającym
 - klamka metalowa oraz zamek łazienkowy – kolor srebrny

- Drzwi wewnętrzne:
 - drzwi płytowe pełne
 - materiał – płyta MDF (dopuszczone także płyty HDF, lite drewno lub inne po akceptacji Zamawiającego)
 - kolor – dopasowany do istniejącego
 - szerokość – 80 cm
 - klamka metalowa oraz zamek na klucz patentowy umożliwiający zamknięcie z obu stron – kolor srebrny

- Osprzęt elektryczny:
 - gniazda podtynkowe z uziemieniem i klapką zabezpieczającą – bryzgoszczelne (IP min. 44)
 - czujnik obecności sterujący oświetleniem sufitowym w pomieszczeniu umywalni (IP min. 44, sterowanie oświetleniem led, stale wykrywanie obecności, regulacja czasu wyłączenia);
 - kinkiet ścienny łazienkowy (źródło światła – diody led – IP min. 44)
 - włączniki oświetlenia kinkietowego typu dzwonek – bryzgoszczelne (IP min. 44) – sterowanie włącznikiem bistabilnym zasilanym z oświetlenia sufitowego. Włączenie i wyłączenie ręczne niezależne w trakcie załączonego oświetlenia sufitowego. Wyłączenie następuje automatycznie przy wyłączeniu oświetlenia sufitowego;
 - podgrzewacz przepływowy (2 punkty poboru wody ciepłej) – zasilanie trzyczasowe, wydajność i moc dostosowana do użytku z 2 punktami poboru (umywalki), moc min. podgrzewacza musi być dobrana tak aby osiągnąć temperaturę wody min. 55°C przy maksymalnej wydajności jednocześnie wszystkich podłączonych punktów poboru, zabezpieczenie przed poparzeniem (ograniczenie maksymalnej temperatury wody)

Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych, muszą być dopuszczone do użytkowania zgodnie z polskim prawem i obowiązującymi Normami.

Wszystkie zastosowane elementy muszą spełniać wymogi wymagań przeciwpożarowych, BHP i użytkowych

V. Informacje pozostałe:

1. Gwarancja

Zamawiający wymaga gwarancji **minimum 36 miesięcy** na wykonaną dokumentację.

W przypadku stwierdzenia wady Wykonawca przystąpi do jej usunięcia niezwłocznie, nie później niż 48 godziny od zgłoszenia.

2. Procedura odbioru końcowego dokumentacji projektowej:

- 1) Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego, to jest: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 59 A , 10-950 Olsztyn (pok. 11). Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Przedmiotu Umowy jest protokół dostarczenia przygotowany i podpisany przez Wykonawcę, oraz przedstawicieli Zamawiającego. Podpisanie protokołu dostarczenia nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
 - 2) Zamawiający w ciągu 7 dni od odbioru dokumentacji dokona jej kontroli jakości.
 - 3) Kontrola jakości będzie obejmować sprawdzenie zgodności wykonanej dokumentacji z założeniami OPZ i Umowy oraz poczynionymi ustaleniami w trakcie realizacji procesu projektowego.
 - 4) Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie projektanta, że:
 - a) wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - b) została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - c) przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną.Oświadczenia muszą być złożone wraz z dokumentacją projektową.
3. **Zamawiający nie dysponuje dokumentacją projektową budynku i remontowanych pomieszczeń.**
4. Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia celem sprawdzenia uwarunkowań terenu budowy, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.
 5. Załączone szkice stanowią tylko materiał poglądowy i pomocniczy. Wszystkie podane w Opisie przedmiotu zamówienia i załącznikach wymiary Zamawiający zaleca zweryfikować na terenie obiektu przed złożeniem oferty.
 6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wykonał pomiary w ramach wizji lokalnej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie kompletnej dokumentacji.
 7. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca pozyska lub zweryfikuje dane i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, wykona na własny koszt wszystkie badania technologiczne i analizy niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – schematyczny rzut istniejącej i planowanej łazienki parter
- Załącznik nr 2 – schematyczny rzut istniejącej i planowanej łazienki III piętro